



Pokyn k žádostem o dotaci na opravy staveb a investiční projekty v roce 2008

1. Úvodní ustanovení

- (1) V návaznosti na „Programy státní podpory práce s dětmi a mládeží pro NNO na léta 2007 až 2010“ upravuje pokyn **způsob podávání žádostí o dotace na neinvestiční opravy, investiční stavební úpravy a pořízení investičního vybavení.**
- (2) Junák považuje vytváření kvalitního zázemí středisek za jednu z důležitých podmínek pro rozvoje své činnosti. Pravidelně na opravu objektů skautských kluboven a základen vynakládá prostředky ve výši několika miliónů. Zároveň podporuje přípravu a předkládání investičních projektů, o kterých rozhoduje dále Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy.

2. Stavební záměry

- (3) U všech rozsáhlých projektů **proběhne povinné předběžné hodnocení stavebních záměrů.** Cílem tohoto vnitřního posouzení záměrů je úspora finančních prostředků a práce na přípravě projektů a celkové zkvalitnění přípravy.
- (4) Stavební záměr musí předložit žadatelé s novým projektem (případně významně změněným projektem), jehož **celkové náklady ve všech letech realizace přesáhnou částku 300 000,- Kč.** O předložení stavebního záměru mohou být dodatečně požádáni i předkladatelé, kteří již v minulosti realizovali dílčí část projektu.
- (5) Výsledkem hodnocení bude vyjádření Komise pro posuzování stavebních projektů (dále také jen Komise), zda je vhodné (např. z hlediska technického, finančního, či hlediska využitelnosti) záměr dále rozpracovat do projektové dokumentace. V případě kladného posouzení bude komise v rámci možností Junáka v následujícím období stavbu přednostně podporovat.
- (6) I ostatní projekty, které svým rozsahem nedosahují určeného kritéria, mají možnost předložit své záměry Komisi a získat odborné stanovisko a metodickou pomoc.
- (7) Stavební záměr obsahuje zejména (není stanovena formální podoba)
 - a) název stavby, místo stavby, identifikační údaje žadatele;
 - b) charakter stavby (novostavba, oprava, přístavba, rekonstrukce);
 - c) vlastnické vztahy ke stavbě a k pozemku;
 - d) zdůvodnění stavby (současný stav, budoucí stav, přínosy stavby);
 - e) stručný popis stavby (technický), včetně uvedení parametrů stavby (využitelnost, kapacita, ...);
 - f) nároky na energie a provoz (vyřešení přívodů energií, vyřešení odpadů, přístupu ke stavbě apod.);
 - g) předpokládané celkové náklady stavby v rozdělení na investiční a neinvestiční, předpokládané zdroje financování;
 - h) časová náročnost, předpokládaný harmonogram přípravy a realizace;
 - i) charakteristické fotografie objektu.
- (8) Stavební záměry je třeba doručit do Kanceláře ústředí Junáka **do 16. 6. 2007**, reakci na předložený záměr obdrží nejpozději do 30. 6. 2007.

3. Obecná pravidla k žádostem o stavební dotace

- (9) Dotaci na stavební práce je možné použít na opravy či rekonstrukce objektů ve vlastnictví Junáka či jeho organizačních jednotek. Ve výjimečných případech lze zažádat o podporu přímo související s činností pro děti a mládež v objektech dlouhodobě pronajatých (minimálně 15 let).
- (10) Podané projekty jsou projednány Komisí pro posuzování stavebních projektů, výsledek je žádající organizační jednotce dán na vědomí. Komise si může kromě dokumentů uvedených v tomto pokynu dodatečně vyžádat i další podklady potřebné pro posouzení projektu. Projekty investičního charakteru jsou po posouzení jejich oprávněnosti a kontroly jejich náležitostí předkládány souhrnně ústředím Junáka na MŠMT.
- (11) Žádost musí obsahovat veškeré požadované přílohy! V případech bezprostředního navazování projektů v předchozích letech je možné poukázat na materiály dříve zasláné a to výslovným uvedením v příložené zprávě.
- (12) Přidělení dotace na základě žádosti je možné u neinvestičních dotací po získání informace z MŠMT o objemu finančních prostředků na daný rok (zpravidla v období od února do dubna). U investičních dotací vydává MŠMT konkrétní rozhodnutí zpravidla ve druhém čtvrtletí kalendářního roku. Finanční prostředky z dotací jsou zasílány na účet organizační jednotky, která projekt realizuje. K jejich uvolňování dochází postupně podle možností státního rozpočtu.
- (13) Na každém projektu se organizační jednotka podílí nejméně stanoveným podílem vlastních zdrojů (prostředky OJ, dary, příspěvky obcí či nadací). V případě nedostatku těchto zdrojů, může jednotka požádat o pomoc Fond obnovy nemovitostí Junáka, která má podobu bezúročného návratného poskytnutí finančních prostředků (podrobnosti na <http://krizovatka.skaut.cz/organizace/odbory-a-komise/fond-obnovy-nemovitosti>).
- (14) Doporučujeme i u ostatních projektů zvážit, zda není vhodné před zpracováním potřebné dokumentace zkonzultovat své představy (zejména u složitějších, neobvyklých či na přípravu náročných projektů). Kancelář ústředí Junáka je připravena k případné elektronické i osobní komunikaci.

4. Neinvestiční opravy a údržba – úplné dotační projekty

- (15) Dotace na neinvestiční projekty slouží k významnější opravám nemovitostí. Jedná se o projekty s náklady vyššími než 40 tis. Kč.
- (16) Dotaci lze zpravidla žádat nejvýše na 70% celkových nákladů projektu.
- (17) Náležitosti k žádosti:
 - a) vyplněnou žádost o dotaci na opravy staveb (formulář for_zadost_opravy);
 - b) popis obsahu žádosti (co bude konkrétně uděláno), její zdůvodnění (proč se žádá, jaké přínosy realizace projektu přinese), předpokládaný časový harmonogram stavby a dalších důležité skutečnosti pro posouzení žádosti;
 - c) v případě vlastní nemovitosti doklad o vlastnictví (kopie výpisu z katastru nemovitostí a snímku katastrální mapy, které nejsou starší než 3 roky a doplněné o prohlášení statutárního orgánu, že na výpisu se od doby jeho vyhotovení nic neměnilo);
 - d) v případě nájemního vztahu kopii nájemní smlouvy a souhlas vlastníka se stavebními úpravami;
 - e) projektová dokumentace v rozsahu podle charakteru stavebních prací zpracovaná autorizovanou osobou (základní stavební výkresy nemovitosti - půdorysy

- jednotlivých podlaží a řezy objektu, pohledy a situaci stavby, technická zpráva projektu);
- f) minimálně 2 fotografie objektu – charakterizující objekt jako celek a potřebnost stavebních úprav;
 - g) stavební povolení nebo vyjádření k ohlášení stavebních úprav pokud je charakter stavebních prací vyžaduje (většina případů),
 - h) v případě předpokládaného dodavatelského řešení tři nabídky firem na zhotovení stavebních prací nebo zprávu o výběrovém řízení;
 - i) kopii pojistné smlouvy objektu proti živelným pohromám (pokud je objekt pojištěn centrální smlouvou prostřednictvím Junáka, není třeba žádné doklady předkládat);
 - j) podrobný rozpočet nákladů – z žádosti musí být zřejmé, jak byly do žádosti vypočítány předpokládané náklady (v případě dodavatelského řešení příloženými nabídkami nebo zpracovaným rozpočtem, v případě realizace vlastními silami podrobný rozpis potřebného materiálu a služeb, včetně jednotkových cen); pokud projekt obsahuje jak investiční, tak i neinvestiční náklady, je třeba je též rozdělit;
 - k) v případě pokračujících (víceletých) projektů je třeba připojit popis jednotlivých etap a to jak obsahový (jaké práce a kdy), tak finanční (kolik se předpokládá, že budou jednotlivé práce v rámci etap stát).

5. Neinvestiční opravy a údržba – zjednodušené dotační projekty

- (18) Tato forma žádostí slouží organizačním jednotkám získat finanční podporu na jednoduché stavební projekty, které nevyžadují složitou dokumentaci. **Přesto je určena na takové projekty, které jsou mimo běžné možnosti financování OJ.** U zjednodušených projektů **nemohou celkové náklady (nikoliv jen dotace) přesáhnout 40 000,- Kč.**
- (19) Dotaci lze zpravidla žádat nejvýše na 70% celkových nákladů projektu.
- (20) Náležitosti k žádosti:
 - a) vyplněnou žádost o dotaci na opravy staveb (formulář for_zadost_opravy);
 - b) návrh stavebně-technického řešení, technická zpráva k projektu nebo slovní popis prací prováděných v rámci projektu;
 - c) doklad o vlastnictví (kopie výpisu z katastru nemovitostí a snímku katastrální mapy, které nejsou starší než 3 roky); v případě nájemního vztahu je třeba doložit nájemní smlouvu a souhlas vlastníka se stavebními úpravami);
 - d) minimálně 2 fotografie objektu – charakterizující objekt jako celek a potřebnost stavebních úprav;
 - e) v případě předpokládaného dodavatelského řešení alespoň jednu nabídku na zhotovení stavebních prací;
 - f) kopii pojistné smlouvy objektu proti živelným pohromám (pokud je objekt pojištěn centrální smlouvou prostřednictvím Junáka, není třeba žádné doklady předkládat).

6. Investiční projekty – stavební projekty

- (21) Žádosti o investiční dotaci lze podávat na projekty, které obsahují stavební práce investičního charakteru (např. přístavby, změny charakteru objektů, vybudování soc. zařízení) v objektech určených pro volnočasové aktivity dětí a mládeže. Žádosti jsou předkládány na MŠMT a kromě důrazu na jejich obsah je důležité věnovat pozornost i doprovodným textům, grafické stránce projektu a prezentaci žadatele. Kancelář ústředí Junáka všem projektům dává jednotnou podobu přebalu a proto není třeba projekty svazovat a vytvářet krycí dokumenty.

- (22) Dotaci lze žádat **nejvýše na 85 % nákladů projektu.**
- (23) Náležitosti k žádosti:
- a) vyplněnou žádost o dotaci na opravy staveb (formulář for_zadost_investice);
 - b) samostatná příloha popisující podrobně obsah celého projektu (co bude konkrétně uděláno), její zdůvodnění (proč se žádá, jaké přínosy realizace projektu přinese), popis současného stavu a využívání, předpokládaný časový harmonogram stavby a dalších důležité skutečnosti pro posouzení žádosti;
 - c) v případě vlastní nemovitosti doklad o vlastnictví (kopie výpisu z katastru nemovitostí a snímku katastrální mapy, které nejsou starší než 3 měsíce);
 - d) v případě nájemního vztahu kopii nájemní smlouvy a souhlas vlastníka se stavebními úpravami;
 - e) projektová dokumentace v rozsahu podle charakteru stavebních prací zpracovaná autorizovanou osobou (základní stavební výkresy nemovitosti - půdorysy jednotlivých podlaží a řezy objektu, pohledy a situaci stavby, technická zpráva projektu);
 - f) minimálně 2 fotografie objektu – charakterizující objekt jako celek a potřebnost stavebních úprav;
 - g) stavební povolení nebo vyjádření k ohlášení stavebních úprav pokud je charakter stavebních prací vyžaduje (většina případů),
 - h) v případě předpokládaného dodavatelského řešení tři nabídky firem na zhotovení stavebních prací nebo zprávu o výběrovém řízení;
 - i) kopii pojistné smlouvy objektu proti živelným pohromám (pokud je objekt pojištěn centrální smlouvou prostřednictvím Junáka, není třeba žádné doklady předkládat);
 - j) podrobný rozpočet nákladů – z žádosti musí být zřejmé, jak byly do žádosti vypočítány předpokládané náklady (v případě dodavatelského řešení příloženými nabídkami nebo zpracovaným rozpočtem, v případě realizace vlastními silami podrobný rozpis potřebného materiálu a služeb, včetně jednotkových cen); pokud projekt obsahuje jak investiční, tak i neinvestiční náklady, je třeba je též rozdělit);
 - k) v případě pokračujících (víceletých) projektů je třeba připojit popis jednotlivých etap a to jak obsahový (jaké práce a kdy), tak finanční (kolik se předpokládá, že budou jednotlivé práce v rámci etap stát).

7. Investiční projekty – pořízení pozemků

- (24) Dotaci je možné použít na nákup takových pozemků, které slouží k činnosti Junáka jako tábořiště, základna, nebo by jejich nákup zabezpečil či rozšířil možnosti využití současného skautského domu, základny či klubovny. Dotaci je možné žádat také na vyřešení majetkové situace pozemku pod stavbou patřící Junáku, přístupové cesty k ní apod.
- (25) Dotaci lze žádat **nejvýše na 85 % nákladů pořízení pozemku a zároveň ne více než je odhadní cena pozemku.**
- (26) Náležitosti k žádosti:
- a) vyplněný dotační projekt (formulář for_zadost_investice),
 - b) vlastní obsah projektu s uvedením zdůvodnění nákupu, předpokládaného účelu využití a přínosů pro děti a mládež,
 - c) výpis z katastru nemovitostí a snímek katastrální mapy, ne starší než 1 rok, včetně vyznačení pořizovaného pozemku,
 - d) smlouvu o smlouvě budoucí či vyjádření závazku k prodeji ze strany vlastníka,
 - e) znalecký posudek ceny pozemku v případě nákupu pozemku od jiného subjektu než

8. Investiční projekty – pořízení vybavení

- (27) Dotaci lze využít na nákup investičního vybavení (pořizovací cena 1 ks vyšší než 40 000,- Kč s DPH) potřebného pro činnost organizační jednotky (např. kancelářská technika, velké stany, lodě, čerpadla, hudební nástroje).
- (28) Dotaci je možné žádat nejvýše na 70 % nákladů na pořízení vybavení.
- (29) Náležitosti k žádosti:
- vyplněný dotační projekt (formulář for_zadost_investice),
 - vlastní obsah projektu s popisem vybavení, uvedením zdůvodnění nákupu, předpokládaného účelu využití a přínosů pro děti a mládež.

9. Termín zasílání žádostí

- (30) Vlastní žádost o dotaci je nutné doručit do Kanceláře ústředí Junáka **nejpozději do 2. 10. 2007.**
- (31) Na později zaslané neinvestiční projekty mohou být poskytnuty prostředky jen ve výjimečných případech nebo pokud budou mimořádně zbývat dotační prostředky. Projekty na investiční dotace (vzhledem k jejich předávání na MŠMT) nelze podávat v jiném termínu.
- (32) Veškeré potřebné formuláře jsou v elektronické podobě k dispozici na webových stránkách Junáka <http://krizovatka.skaut.cz/organizace/dokumenty/spisovna/>.

Oblast žádosti	Formulář
Stavební projekty - neinvestiční	for_zadost_opravy
Stavební projekty - investiční	for_zadost_investice
Nákup pozemku nebo investičního vybavení	for_zadost_investice

10. Závěrečná ustanovení

- (33) Výjimku z ustanovení tohoto pokynu může povolit hospodářský zpravodaj Junáka.
- (34) Pokyn byl schválen dne 16. 5. 2007 a nabývá účinnosti dnem 1. 6. 2007. V plném rozsahu nahrazuje Pokyn 2006/06 ke stavebním projektům na rok 2007 a Pokyn 2006/07 k žádostem o dotaci na opravy staveb a investiční projekty.

Bořek Slunéčko
hospodářský zpravodaj